

## แบบเสนอหัวข้อโครงการงานสหกิจศึกษา

ครั้งที่.....

1. ชื่อ - สกุล อาจารย์ที่ปรึกษา .....
  - ชื่อสถานประกอบการ.....
  - ที่ตั้งเลขที่ ..... ซอย ..... ถนน .....
  - แขวง / ตำบล ..... เขต / อำเภอ .....
  - จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....
  - ชื่อ - สกุล นักศึกษาสหกิจศึกษา ออกปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ .... / .....
  - ระหว่างวันที่ ..... ถึงวันที่ .....
    1. .... แผนก / ส่วนงาน .....
    2. .... แผนก / ส่วนงาน .....
    3. .... แผนก / ส่วนงาน .....
    4. .... แผนก / ส่วนงาน .....
    5. .... แผนก / ส่วนงาน .....
2. ชื่อ - สกุล พนักงานที่ปรึกษา .....
  - ตำแหน่ง .....
3. ชื่อหัวข้อโครงการ .....
4. เหตุที่ทำให้หัวข้อนี้ (หลักการและเหตุผล/ที่มาของปัญหา)
  - .....
  - .....
  - .....
5. รูปแบบของโครงการ(อย่างน้อยต้องเป็นโครงการในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)
  - เป็นโครงการที่สร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ให้กับสถานประกอบการดังนี้
  - .....
  - .....
  - .....
  - เป็นโครงการที่ช่วยในเรื่องการลดต้นทุนให้แก่สถานประกอบการดังนี้
  - .....
  - .....
  - .....

เป็นโครงการวิจัยที่ได้นำความรู้ที่ศึกษามาบูรณาการจนเกิดแนวทางการบริหารจัดการใหม่ที่มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้นดังนี้

.....  
.....  
.....

6. กลุ่มตัวอย่าง/วัตถุได้แก่

.....  
.....  
.....

7. วิธีในการเก็บข้อมูล/ให้หาวัตถุได้

.....  
.....  
.....

8. ขั้นตอน / วิธีการดำเนินการ

.....  
.....  
.....

(กรุณาแนบบแบบสอบถามในกรณีที่เป็นโครงการที่ต้องเก็บข้อมูล / สํารวจ)

9. สิ่งใหม่ที่โครงการนี้แตกต่างจากโครงการที่มีอยู่ในปัจจุบันคืออะไรระบุ

.....  
.....  
.....

10. วันที่ต้องการจะนำเสนอโครงการ

ศ. ....  ส. ....  อา. ....

อื่นๆระบุ .....

เวลา  ช่วงเช้า  ช่วงบ่าย

ข้าพเจ้า.....เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการนี้ได้พิจารณาโครงการดังกล่าว

จึงขอส่งโครงการเพื่อให้ขออนุมัติดำเนินการต่อไป

.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

...../...../.....

**หมายเหตุ**

หัวข้อโครงการสหกิจศึกษานี้ต้องได้รับความเห็นชอบร่วมกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา นักศึกษา และพนักงานพี่เลี้ยงก่อน  
ขออนุมัติทางมหาวิทยาลัย ทั้งนี้กรุณาส่งแบบฟอร์มที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วที่ผู้ประสานงานสหกิจศึกษาของภาควิชา  
ในสองสัปดาห์ นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มปฏิบัติงานคือภายในวันที่ ...../...../.....

ผลการพิจารณาหัวข้อโครงการสหกิจศึกษา

1. ผลการพิจารณาหัวข้อโครงการสหกิจศึกษา

- เห็นชอบและอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอได้
- เห็นชอบตามเสนอ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

.....  
.....  
.....

- ไม่อนุมัติ ต้องปรับแก้ไข ดังนี้

.....  
.....  
.....

2. ความคิดเห็นต่อโครงการสหกิจศึกษา

- เป็นโครงการปกติไม่มีจุดเด่น แต่อยู่ในเกณฑ์ของสมาคมสหกิจศึกษาไทย
- เป็นโครงการที่ดี ควรทำให้สมบูรณ์เพื่อส่งเข้าประกวดตามเกณฑ์ของสมาคมฯ
- เป็นโครงการที่ดี ควรพิจารณาเป็นงานวิจัย / กรณีศึกษาของภาควิชาได้
- เป็นโครงการที่ไม่มีนวัตกรรมใหม่ (ทั้งเรื่องการผลิตสิ่งใหม่/การพัฒนาประสิทธิภาพ/ลดต้นทุน)
- ต้องปรับปรุงเนื่องจาก.....

.....  
.....  
.....

(ในกรณีที่ไม่อนุมัติ ต้องส่งหัวข้อโครงการใหม่อีกครั้งภายใน 1 สัปดาห์นับจากรับทราบผล และแนบแบบ  
เสนอหัวข้อฉบับเดิมมาด้วยทุกครั้ง)

<p>ผู้อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>หัวหน้าภาควิชา / อาจารย์ผู้รับผิดชอบ</p> <p>...../...../.....</p>	<p>รับทราบผลการพิจารณา</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>(.....)</p> <p>อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>...../...../.....</p>
---	--